



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ของ

**ITA contact**



<http://itas.nacc.go.th>



ITA NACC  
[www.facebook.com/ita.nacc](http://www.facebook.com/ita.nacc)



[www.youtube.com](http://www.youtube.com)  
ITA nacc channel



Line official account  
(@ITAS)

เทศบาลตำบลแม่ยม  
ตำบลปง อำเภอปง จังหวัดพะเยา

## คำนำ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มุ่งหวังให้เทศบาลตำบลแม่ยม ได้มีการยกระดับผลการประเมินในปีถัดไป และปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้หน่วยงานสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ต่อไป

เทศบาลตำบลแม่ยม

## สารบัญ

วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
ขอบเขตการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔	๑
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม	๑
การประมวลผลคะแนน	๔
เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล	๔
สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม	๕
จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข	๗
แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลแม่ยม	๘

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔  
ของเทศบาลตำบลแม่ยม ตำบลปง อำเภอบึง จังหวัดพะเยา

๑. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของเทศบาลตำบลแม่ยม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เทศบาลตำบลแม่ยมมีการปรับปรุง  
พัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้  
เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ในหน่วยงาน

๒. ขอบเขตการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. วิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
๒. วิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
๓. กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
๔. กำหนดแนวทาง มาตรการ หรือกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ  
โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ การกำหนด  
แนวทางกำกับติดตาม และการรายงานผล เป็นต้น

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

เครื่องมือการประเมิน

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and  
Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ  
เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ  
หน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ  
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร  
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ  
มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า  
๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวน  
มากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในลงในระบบ ITAS ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่นำเข้าข้อมูลลงในระบบ ITAS (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS)

๒. เก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT โดยให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบสำรวจ IIT ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและการเผยแพร่ครอบคลุมทั่วถึงทุกส่วนงานและทุกระดับของหน่วยงาน จากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

ปรากฏผลผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้าไปตอบแบบสอบถามจำนวน ๓๔ คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำที่กำหนด)

### ตารางที่ ๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๙๑	+๐.๘๔
๒	การใช้งบประมาณ	๗๕.๙๐	-๐.๕๒
๓	การใช้อำนาจ	๗๙.๘๕	-๒.๔๕
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๕.๖๔	+๑.๕๖
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๓๕	+๑.๒๖
คะแนนรวมเฉลี่ย		๗๙.๓๓	+๐.๑๔

### ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลขคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ อื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ นับตั้งแต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔

การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

### การรวบรวมข้อมูล

(๑) ให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมินจะวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนดแนวทางและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจเก็บข้อมูลจากรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่หน่วยงานจัดส่งข้อมูลในระบบ ITAS หรือ อาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้ โดยการค้นหาช่องทางการเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง

ปรากฏผลผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๕๗ คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำที่กำหนด)

### ตารางที่ ๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๔๔	+๑.๔๒
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๙๙	+๒๒.๘๙
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๒.๒๒	+๑๑.๖๔
คะแนนรวมเฉลี่ย		๘๕.๒๑	+๑๐.๙๙

### ๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานภาครัฐที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

### การรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการโดยให้หน่วยงานตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) จากนั้นคณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบจากคำตอบและ URL ของหน่วยงาน และพิจารณาให้คะแนนโดยอ้างอิงตามความครบถ้วนขององค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเด็นการประเมิน

### ตารางที่ ๓ ผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ย	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๖๖	+๓๕.๙๓
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๐.๐๐
<b>คะแนนรวมเฉลี่ย</b>		<b>๙๗.๓๒</b>	<b>+๓๒.๙๘</b>

### ๔. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน จะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับโดยมีขั้นตอน ดังนี้

คะแนน	แบบ ITA	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

### ๕. เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล

เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน จะเป็นการรายงานในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

หน่วยงานที่จะผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้รับคะแนนตั้งแต่ ๘๕.๐๐ (ระดับ A) ขึ้นไป

๖. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

ตารางที่ ๔ สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

แบบ	ตัวชี้วัด		ข้อคำถาม		คะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
			ที่	จำนวน		
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	1๑-๖	๖	๘๗.๙๑	+๐.๘๔
	๒	การใช้งบประมาณ	1๗-๑๒	๖	๗๕.๙๐	-๐.๕๒
	๓	การใช้อำนาจ	1๑๓-๑๘	๖	๗๙.๘๕	-๒.๔๕
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙-๒๔	๖	๗๕.๖๔	+๑.๕๖
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1๒๕-๓๐	๖	๗๗.๓๕	+๑.๒๖
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑-๕	๕	๘๔.๔๔	+๑.๔๒
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖-๑๐	๕	๘๘.๙๙	+๒๒.๘๙
	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๑๑-๑๕	๕	๘๒.๒๒	+๑๑.๖๔
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	O๑-๓๓	๓๓	๕๘.๗๑	+๒๐.๘๖
		-ข้อมูลพื้นฐาน	O๑-๙	๙	๑๐๐.๐๐	+๑๑.๑๑
		-การบริหารงาน	O๑๐-๑๗	๘	๘๗.๕๐	+๒๕.๐๐
		-การบริหารเงินงบประมาณ	O๑๘-๒๔	๗	๘๕.๗๒	+๒๘.๕๗
		-การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	O๒๕-๒๘	๔	๑๐๐.๐๐	+๗๕.๐๐
		-การส่งเสริมความโปร่งใส	O๒๙-๓๓	๕	๑๐๐.๐๐	+๔๐.๐๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	O๓๔-๔๓	๑๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
		-การดำเนินการ	O๓๔-๔๑	๘	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
		-มาตรการภายใน	O๔๒-๔๓	๒	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>					<b>๘๘.๒๙</b>	<b>+๑๐.๘๒</b>



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม แสดงให้เห็นว่า ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ซึ่งได้ดำเนินการเปิดเผยแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีอย่างเปิดเผยและทั่วถึงแล้ว แต่ผลการประเมินการรับรู้ในระดับน้อยมาก สะท้อนถึงความไม่เข้าใจของ ข้อคำถามหรือบุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ด้านการใช้อำนาจของผู้บริหารในการคัดเลือกผู้เข้าการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา เป็นไปตามความประสงค์ของบุคลากรภายในที่เสนอความต้องการไปตามลำดับถึงนายกเทศมนตรี แต่การขาดการส่งเสริมและพัฒนาความรู้โดยการเข้ารับฝึกอบรม ศึกษาดูงาน เนื่องจากสถานการณ์โรคติดเชื้อโควิด ๑๙ จึงทำให้บุคลากรเกิดการรับรู้เรื่องการพัฒนาความรู้ความสามารถน้อยลง จึงทำให้เกิดเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อคำถาม และด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ หน่วยงานมีข้อปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างชัดเจนและถือปฏิบัติกันมาอย่างต่อเนื่อง และไม่เคยพบเจอปัญหาและอุปสรรคในการใช้ทรัพย์สินของราชการ แต่ยังคงขาดการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจัดทำเป็นหลักเกณฑ์เฉพาะของหน่วยงาน จึงทำให้บุคลากรขาดความเข้าใจในรายละเอียด ซึ่งสมควรแก้ไขให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูล การให้บริการ E-Service ของเทศบาลตำบลแม่ยมที่ยังไม่มีการให้บริการสืบเนื่องจากการบริการประชาชนที่ต้องดำเนินการอย่างมีระบบ ขั้นตอน และตรวจสอบได้ การให้บริการประชาชนยังคงต้องการเอกสารหลักฐานในระดับหนึ่ง และชุมชนในพื้นที่รับผิดชอบเป็นชุมชนชนบทยังสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึงและรวดเร็ว การให้บริการด้วยระบบ E-Service จึงยังคงอยู่ในขั้นพิจารณาของผู้บริหารสูงสุดที่จะปรับปรุงแก้ไขต่อไป และประเด็นการเปิดเผยข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ที่พบว่าเป็นข้อบกพร่อง สะท้อนให้เห็นถึงข้อบกพร่องที่ชัดเจนที่ต้องแก้ไขอย่างเร่งด่วน

อย่างไรก็ตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในภาพรวมที่อยู่ในระดับ A (คะแนน ๘๘.๒๙) ได้เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๖๓) ๑๐.๘๒ คะแนน แสดงให้เห็นว่าเทศบาลตำบลแม่ยมได้ยกระดับผลการประเมินสำเร็จตามแผนการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้สำเร็จในระดับที่น่าพึงพอใจ

### ๗. จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๔ เทศบาลตำบลแม่ยมเห็นว่า ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนในระดับ E ถึงระดับ D (คะแนน ๐.๐๐ - ๖๔.๙๙) เป็นประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ได้แก่

แบบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม (จุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน)
IIT	๒. การใช้จ่ายงบประมาณ	๕๕.๙๔ ๔๘.๗๓	๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ๑๒๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด
	๓. การใช้อำนาจ	๖๑.๘๒	๑๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๕๙.๙๗	๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด
EIT	ไม่มี		
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๕๘.๗๑	๐๑๗ E-Service (๐.๐๐ คะแนน) - ไม่ปรากฏ E-Service ของหน่วยงาน ๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (๐.๐๐ คะแนน) - พบแผนการใช้จ่ายแต่ไม่ครบ ๑ ปีขาดไตรมาสที่ ๔

๘. แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลแม่ยม

แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
๑	<p>แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) การประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยมีจุดอ่อนที่ควรปรับปรุงแก้ไข ได้แก่</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้งบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงานของท่าน (๑๗)</li> <li>- การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้งบประมาณ (๑๒)</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา ดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</li> </ul>	<p>๑. จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจข้อคำถามในแบบประเมิน IIT เพื่อสร้างความเข้าใจในข้อคำถาม แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ก่อนเริ่มต้นการประเมิน ITA</p> <p>๒. ชี้แจง สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ และการควบคุมดูแลจัดการทรัพย์สินของเทศบาลตำบลแม่ยม ในคราวการประชุมพนักงานประจำเดือน และชี้แจงสร้างความเข้าใจอย่างต่อเนื่องในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๓. สร้างการรับรู้ขั้นตอนการขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือโครงการต่าง ๆ</p>	<p>นางปริยกร จิตอารีย์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>นายสมเกียรติ สุขมา นักทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. หัวหน้าสำนักปลัดกำกับติดตามงานสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองคลัง กำกับติดตามงานสร้างการรับรู้เกี่ยวกับงานควบคุมดูแลและการจัดการทรัพย์สิน</p> <p>๓. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๔. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล</p>

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b>                      -แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (๒๓)</p> <p>สาเหตุของจุดอ่อน เนื่องจากผู้ตอบแบบสอบถามยังไม่เข้าใจเรื่องวิธีการการงบประมาณในหน่วยงาน หลักเกณฑ์การควบคุมดูแลและบริหารจัดการทรัพย์สินของหน่วยงาน และหลักเกณฑ์หรือวิธีการเสนอขอเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรหรือโครงการต่าง ๆ</p>		<p>นายวีระชัย บุญทานักวิชาการพัสดุ</p>	
๒	<p><b>O๑๗ E-Service E-Service การขอรับบริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</b>                      - ไม่ปรากฏ E-Service ของหน่วยงาน</p>	<p>๑. วิเคราะห์เพื่อคัดเลือกงานบริการของเทศบาลตำบลแม่ยมที่มีความเหมาะสมและสามารถนำมาปรับเป็นการให้บริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้</p> <p>๒. กำหนดรูปแบบ แบบฟอร์ม ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลแม่ยม ที่สะดวกแก่การขอรับบริการของประชาชน</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการขอรับบริการผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของเทศบาลตำบลแม่ยมให้ประชาชนทราบช่องทางต่าง ๆ และเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่ยม</p> <p>๔. ให้มีการปรับปรุง ทบทวน เป็นประจำทุกปี</p>	<p>หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง</p> <p>นายวีระชัย บุญทานักวิชาการพัสดุ</p>	<p>๑. ปลัดเทศบาลตำบลแม่ยมให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>๒. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๓. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล</p>

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
๓	๐๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - พบแผนการใช้จ่ายแต่ไม่ครบ ๑ ปี ขาดไตรมาสที่ ๔	๑. แจ้งสำนัก/กอง จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ให้ครบถ้วนทุกไตรมาส ๒. สำนัก/กอง ส่งแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้กองคลัง เพื่อจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของเทศบาลตำบลแม่ยม ๓. กองคลังจัดส่งแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลแม่ยม เพื่อนำลงประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่ยม	หัวหน้าสำนัก/ ผู้อำนวยการกอง  นางธิดารัตน์ ปันทะวงศ์ นักวิชาการเงินและบัญชี	๑. ปลัดเทศบาลตำบลแม่ยม ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ๒. หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง กำกับติดตามให้จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสำนัก/กอง ๓. ผู้อำนวยการกองคลัง กำกับ ติดตามให้ทุกสำนัก/กองจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส ให้ครบถ้วนเพื่อจัดส่งให้กองคลังจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของเทศบาลตำบลแม่ยมให้ครบถ้วน ๔. เปิดเผยแผนการใช้จ่ายเงินในเว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่ยม <a href="http://www.maeyom.go.th">www.maeyom.go.th</a> ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ๕. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล