



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

**ITA contact**



<http://itas.nacc.go.th>



ITA NACC  
[www.facebook.com/ita.nacc](http://www.facebook.com/ita.nacc)



[www.youtube.com](http://www.youtube.com)  
ITA nacc channel



Line official account  
(@ITAS)

เทศบาลตำบลแม่ยม  
ตำบลปง อำเภอปง จังหวัดพะเยา

## คำนำ

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มุ่งหวังให้เทศบาลตำบลแม่ยม ได้มีการยกระดับผลการประเมินในปีถัดไป และปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งผลให้หน่วยงานสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ต่อไป

เทศบาลตำบลแม่ยม

## สารบัญ

๑. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑
๒. ขอบเขตการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑
๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ๑
๔. การประมวลผลคะแนน ๔
๕. เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล ๔
๖. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ๕
๗. จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและประเด็นที่ต้องพัฒนา ๗
๘. แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลแม่ยม ๑๐

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ของเทศบาลตำบลแม่ยม ตำบลปง อำเภอบึง จังหวัดพะเยา

๑. วัตถุประสงค์ของการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
หน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เทศบาลตำบลแม่ยมมีการปรับปรุง  
พัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงาน มีการดำเนินงานที่มุ่งให้  
เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ในหน่วยงาน

๒. ขอบเขตการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. วิเคราะห์ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
๒. วิเคราะห์ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น
๓. กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน
๔. กำหนดแนวทาง มาตรการ หรือกิจกรรมเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความ  
โปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เช่น การกำหนดตัวผู้รับผิดชอบ การกำหนด  
แนวทางกำกับติดตาม และการรายงานผล เป็นต้น

๓. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

เครื่องมือการประเมิน

๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and  
Transparency Assessment: IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ  
เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อ  
หน่วยงานตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ  
ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร  
ผู้อำนวยการ/หัวหน้า ข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐ  
มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายใน แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า  
๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวน  
มากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

### การเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยให้หน่วยงานระบุจำนวนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในลงในระบบ ITAS ที่ทำงานให้กับหน่วยงานภาครัฐมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่นำเข้าข้อมูลลงในระบบ ITAS (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลในระบบ ITAS)

๒. เก็บรวบรวมข้อมูลแบบ IIT โดยให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบสำรวจ IIT ของหน่วยงาน ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและการเผยแพร่ครอบคลุมทั่วถึงทุกส่วนงานและทุกระดับของหน่วยงาน จากนั้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ IIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

ปรากฏผลผู้มีส่วนได้เสียภายในเข้าไปตอบแบบสอบถามจำนวน ๓๖ คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำที่กำหนด)

### ตารางที่ ๑ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ( Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่มียม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๘๗.๙๑	๘๘.๙๓	+๑.๐๒
๒	การใช้งบประมาณ	๗๕.๙๐	๘๕.๑๙	+๙.๒๙
๓	การใช้อำนาจ	๗๙.๘๕	๘๙.๐๖	+๙.๒๑
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๕.๖๔	๘๐.๓๗	+๔.๗๓
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๓๕	๘๒.๔๘	+๕.๑๓
คะแนนรวมเฉลี่ย		๗๙.๓๓	๘๕.๒๐	+๕.๘๗

### ๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่นที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ นับตั้งแต่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

การกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำ จำนวนร้อยละ ๑๐ ของจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แต่จะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ตัวอย่าง กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า ๓๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด กรณีหน่วยงานมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนมากกว่า ๔,๐๐๐ คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตัวอย่าง

### การรวบรวมข้อมูล

(๑) ให้หน่วยงานนำ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหน่วยงานที่มารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ ITAS โดยตรง

(๒) คณะที่ปรึกษาการประเมินจะวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน เพื่อให้สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลที่มีคุณภาพสอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน จากนั้นจะกำหนดแนวทางและดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามหลักทางวิชาการ ทั้งนี้ อาจเก็บข้อมูลจากรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตามที่หน่วยงานจัดส่งข้อมูลในระบบ ITAS หรือ อาจขอรับข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอเข้าเก็บรวบรวมข้อมูลภาคสนามที่หน่วยงาน หรือแหล่งข้อมูลตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

(๓) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถเข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ของหน่วยงานได้ โดยการค้นหาช่องทางการเข้าตอบจากระบบ ITAS เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับหน่วยงานในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีโอกาสได้เข้ามาตอบแบบสำรวจ EIT ได้ด้วยตนเองในระบบ ITAS โดยตรง

ปรากฏผลผู้มีส่วนได้เสียเข้าไปตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔๓ คน (ครบตามจำนวนค่าขั้นต่ำที่กำหนด)

ตารางที่ ๒ ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๘๒.๔๔	๘๒.๓๓	-๐.๑๑
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๘.๙๙	๗๙.๙๗	-๙.๐๒
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๘๒.๒๒	๗๕.๒๔	-๖.๙๘
คะแนนรวมเฉลี่ย		๘๕.๒๑	๗๙.๑๘	-๖.๐๓

๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

เว็บไซต์ หมายถึง เว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลแม่ยมที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

### การรวบรวมข้อมูล

ดำเนินการโดยให้หน่วยงานตอบลงในระบบ ITAS โดยการตอบคำถามมี/ไม่มี พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ (ผู้ดูแลระบบของหน่วยงานเป็นผู้กรอกข้อมูลและผู้บริหารจะต้องตรวจสอบและอนุมัติข้อมูล) จากนั้นคณะที่ปรึกษาการประเมินจะตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลตามแบบ OIT โดยตรวจสอบจากคำตอบและ URL ของหน่วยงาน และพิจารณาให้คะแนนโดยอ้างอิงตามความครบถ้วนขององค์ประกอบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในแต่ละประเด็นการประเมิน

### ตารางที่ ๓ ผลการประเมินแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๔	คะแนนเฉลี่ยปี ๒๕๖๕	เปรียบเทียบปีที่ผ่านมา
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๖๖	๙๕.๐๐	-๐.๓๔
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๙๓.๗๕	-๖.๒๕
คะแนนรวมเฉลี่ย		๙๗.๓๒	๙๔.๓๘	-๒.๙๔

### ๔. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน จะมีการคำนวณ คะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับโดยมีขั้นตอน ดังนี้

คะแนน	แบบ ITA	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

### ๕. เกณฑ์ระดับผลการประเมินผล

เกณฑ์การประเมินผลและการรายงานผลการประเมิน จะเป็นการรายงานในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

หน่วยงานที่จะผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้รับคะแนนตั้งแต่ ๘๕.๐๐ (ระดับ A) ขึ้นไป

๖. สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

ตารางที่ ๔ สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม

แบบ	ตัวชี้วัด		ข้อคำถาม		คะแนน	เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา
			ที่	จำนวน		
IIT	๑	การปฏิบัติหน้าที่	1๑-๖	๖	๘๘.๙๓	+๑.๐๒
	๒	การใช้งบประมาณ	1๗-๑๒	๖	๘๕.๑๙	+๙.๒๙
	๓	การใช้อำนาจ	1๑๓-๑๘	๖	๘๙.๐๖	+๙.๒๑
	๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙-๒๔	๖	๘๐.๓๗	+๔.๗๓
	๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1๒๕-๓๐	๖	๘๒.๔๘	+๕.๑๓
EIT	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑-๕	๕	๘๒.๓๓	-๐.๑๑
	๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖-๑๐	๕	๗๙.๙๗	-๙.๐๒
	๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน	E๑๑-๑๕	๕	๗๕.๒๔	-๖.๙๘
OIT	๙	การเปิดเผยข้อมูล	O๑-๓๓	๓๓	๙๕.๐๐	-๐.๓๔
		-ข้อมูลพื้นฐาน	O๑-๙	๙	๑๐๐.๐๐	๐.๑๑
		-การบริหารงาน	O๑๐-๑๗	๘	๑๐๐.๐๐	+๑๒.๕๐
		-การบริหารเงินงบประมาณ	O๑๘-๒๔	๗	๑๐๐.๐๐	+๑๔.๒๘
		-การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	O๒๕-๒๘	๔	๘๘.๘๙	-๑๑.๑๑
		-การส่งเสริมความโปร่งใส	O๒๙-๓๓	๕	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
	๑๐	การป้องกันการทุจริต	O๓๔-๔๓	๑๐	๙๓.๗๕	-๖.๒๕
		-การดำเนินการ	O๓๔-๔๑	๘	๘๐.๐๐	-๒๐.๐๐
		-มาตรการภายใน	O๔๒-๔๓	๒	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
<b>รวม</b>					<b>๘๗.๐๗</b>	<b>-๑.๒๒</b>



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลแม่ยมได้ยกระดับผลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ด้านการใช้อำนาจที่ตีพอประมาณ สมควรรักษามาตรฐานไว้ ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ยังพบว่ามีกรณีใช้ทรัพย์สินไม่ถูกต้องโดยอาจมีขั้นตอนแนวทางการขอใช้ทรัพย์สินไม่ชัดเจน สมควรกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน การขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ชัดเจนขึ้นและประชาสัมพันธ์ให้ทุกฝ่ายทราบ ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริตมีผลการประเมินในระดับที่ตีพอประมาณ สมควรรักษามาตรฐานไว้ อย่างไรก็ตาม ผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ในภาพรวม สามารถดำเนินการรักษาระดับผลการประเมินให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้

ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) พบว่า คุณภาพการดำเนินงาน และประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ในระดับที่ตีพอประมาณ ควรรักษามาตรฐานไว้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น ด้านการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน การพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานของหน่วยงาน การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเทศบาลตำบลแม่ยมได้ดำเนินการในระดับหนึ่งแล้วแต่อาจยังไม่เพียงพอหรือขาดการประชาสัมพันธ์หรือการสื่อสารการสร้างความรู้ให้ประชาชน อีกสาเหตุสำคัญคือปัญหาการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา (Covid -๑๙) ที่ส่งผลกระทบต่อการจัดทำกิจกรรมในลักษณะที่มีการรวมคนจำนวนมากไม่ได้ การเว้นระยะห่างและลดการพบปะประชาชน การนำประชาชนเข้ามามีส่วนในการบริหารงานของเทศบาลลดลง จึงส่งผลกระทบต่อความร่วมมือของประชาชนในการดำเนินงานและการบริหารของเทศบาล ลดความน่าเชื่อถือของประชาชนต่อเทศบาลตำบลแม่ยมลงไปอย่างเห็นได้ชัด

ผลการประเมินตามแบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เทศบาลตำบลแม่ยม เปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังไม่ครบ ๕ ด้าน ซึ่งอาจเกิดจากความสับสนหรือความเข้าใจคลาดเคลื่อนขององค์ประกอบการเปิดเผยข้อมูล เป็นเหตุให้เปิดเผยข้อมูลหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไม่ครบ ๕ ด้าน และขาดกิจกรรมที่เป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี รับผิดชอบต่อหน้าที่ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เป็นการดำเนินการที่หน่วยงานเป็นผู้ดำเนินการเองและเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ สมควรต้องส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมในลักษณะเช่นนี้ต่อไป

อย่างไรก็ตามผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในภาพรวมอยู่ในระดับ A (คะแนน ๘๗.๐๗) แสดงให้เห็นว่า เทศบาลตำบลแม่ยมสามารถรักษาระดับผลการประเมินตามเป้าหมายของแผนการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้สำเร็จ เป็นที่น่าพอใจในระดับหนึ่ง สมควรรักษาระดับและพัฒนาระดับผลการประเมินให้ดียิ่งขึ้นไป

**๗. จุดอ่อนที่ต้องแก้ไขและประเด็นที่ต้องพัฒนา**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลแม่ยมเห็นว่า ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนในระดับ F ถึงระดับ C (คะแนน ๐.๐๐ - ๗๔.๙๙) เป็นจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน และระดับ B ที่คะแนนไม่ถึง ๗๖.๐๐ เป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นต่อไป ได้แก่

**๗.๑ จุดอ่อนที่ต้องแก้ไข**

แบบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม (จุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็น ที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น)
IIT	๒. การใช้จ่ายงบประมาณ	๖๙.๕๘ ๔๘.๗๓	๑๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด ๑๒๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด
	๓. การใช้อำนาจ	๖๑.๘๒	๑๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๑.๔๒ ๗๑.๔๔	๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ๑๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๓.๐๖ ๗๓.๘๘ ๗๓.๙๑	E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่ ที่กำหนด E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด E๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด

แบบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม (จุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็น ที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น)
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๔.๖๔	E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - ช่องทางหลากหลาย
	๘. การปรับปรุงการทำงาน	๗๓.๙๑ ๗๓.๑๔ ๗๐.๗๙ ๗๔.๖๕	E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการ ปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อย เพียงใด E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานได้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการ ดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด

๗.๒ ประเด็นที่ต้องพัฒนา

แบบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม (จุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็น ที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น)
	๔. การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	๗๕.๑๗	I๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด

แบบ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ข้อคำถาม (จุดอ่อนที่ต้องดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน และประเด็น ที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น)
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๙๕.๐๐	O๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๐.๐๐ คะแนน) - ต้องแสดงหลักเกณฑ์ให้ครบองค์ประกอบ ๕ ข้อ
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๓.๗๕	O๓๘ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม(๐.๐๐ คะแนน) - ต้องเป็นลักษณะของกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์สร้าง ทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

๘. แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลแม่ยม

แผนพัฒนาและยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของเทศบาลตำบลแม่ยม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
๑	<p><b>แบบ IIT</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้จ่ายงบประมาณ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน (1๗)</li><li>- การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (1๑๒)</li></ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (1๑๕)</li></ul>	<p>๑. ชี้แจง สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ และการควบคุมดูแลจัดการทรัพย์สินของเทศบาลตำบลแม่ยม ในคราวการประชุมพนักงานประจำเดือน และชี้แจงสร้างความเข้าใจอย่างต่อเนื่องในโอกาสต่าง ๆ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำตามช่องทางต่าง ๆ และให้โอกาสทุกฝ่ายเสนอความเห็น ร่วมตรวจสอบการใช้งบประมาณ</p> <p>๑. สร้างการรับรู้การขออนุมัติเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ</p>	<p>นายสมเกียรติ สุขมา นักทรัพยากรบุคคล</p> <p>นายสมเกียรติ สุขมา นักทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑. หัวหน้าสำนักปลัดกำกับติดตามงานสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการงบประมาณ การฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. ผู้อำนวยการกองคลังกำกับติดตามงานสร้างการรับรู้เกี่ยวกับงานควบคุมดูแลและการจัดการทรัพย์สิน</p> <p>๓. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๔. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล</p>

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
	<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด (1๒๐)</li> <li>- ถ้าต้องมีการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (1๒๑)</li> <li>- ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (1๒๓)</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของเทศบาล ที่มีความชัดเจน แต่ไม่สร้างภาระขั้นตอนเกินสมควร</li> <li>๒. ประชาสัมพันธ์หลักเกณฑ์ ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินของเทศบาลให้ประชาชนทราบตามช่องทางกระจายข่าวหมู่บ้าน ป้ายประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน เว็บไซต์เทศบาลตำบลแม่ยม</li> <li>๓. แจ้งเวียนหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการขอใช้ทรัพย์สินให้พนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลทราบ</li> <li>๔. มอบหมายผู้รับผิดชอบควบคุมการยืมใช้ทรัพย์สินให้ชัดเจน</li> </ol>	<p>นายวีระชัย บุญทานักวิชาการพัสดุ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</li> <li>๒. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล</li> <li>๓. ผู้อำนวยการกองคลังกำกับให้คำแนะนำและติดตามผลดำเนินงานอย่างใกล้ชิด</li> </ol>
๒	<p><b>แบบ EIT</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน</b></p> <p><b>E๑</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</li> <li>- เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด</li> </ul> <p><b>E๒</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. กำชับ มอบหมายนโยบายการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล</li> <li>๒. มาตรการการรักษาคุณธรรม จริยธรรมสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และคุณธรรม จริยธรรมสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</li> <li>๓. ดำเนินการทางวินัย การพิจารณาประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี การเลื่อนขึ้นเงินเดือน/ค่าตอบแทน</li> <li>๔. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ที่ประชาชนเข้าถึงโดยสะดวก</li> </ol>	<p>หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกองคลัง/ ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ปลัดเทศบาลตำบลแม่ยมให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ</li> <li>๒. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</li> <li>๓. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือนของพนักงานเทศบาล</li> </ol>

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
	<p><b>E๕</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม เป็นหลัก มากน้อยเพียงใด</p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b></p> <p><b>E๖</b> การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน</li> <li>- ช่องทางหลากหลาย</li> </ul> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน</b></p> <p><b>E๑๑</b> เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. พัฒนาและเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลของหน่วยงาน</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานให้ผู้นำชุมชน และประชาชนทราบอย่างทั่วถึง ตามช่องทางต่าง ๆ</p> <p>๓. กำหนดแผนออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ ให้บริการและ เผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน</p> <p>๑. พัฒนาคุณภาพการปฏิบัติราชการและการให้บริการ ประชาชน ลดขั้นตอนให้บริการ ลดเอกสาร การออก หน่วยบริการเคลื่อนที่</p> <p>๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถที่จำเป็นในการให้บริการประชาชน</p> <p>๓. เพิ่มช่องทางการให้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกองคลัง/ ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p>หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกองคลัง/ ผู้อำนวยการกองช่าง</p>	<p>๑. ปลัดเทศบาลตำบลแม่ยม ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ กำหนดให้มีแผนปฏิบัติงาน</p> <p>๒. ติดตามวัดผลจากผลการ ประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๓. นายกเทศมนตรีติดตามผล ดำเนินการและรายงานผลในที่ ประชุมประจำเดือนของพนักงาน เทศบาล</p> <p>๑. ปลัดเทศบาลตำบลแม่ยม ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม ให้นำไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>๒. ติดตามวัดผลจากผลการ ประเมิน ITA ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖</p>

ลำดับ	ประเด็น/ข้อมูล	มาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมพัฒนาหรือยกระดับ	ผู้รับผิดชอบ	แนวทางกำกับติดตาม
	<p><b>E๑๒</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p><b>E๑๔</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p> <p><b>E๑๕</b> หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๔. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การจัดทำแผนพัฒนา การตรวจรับพัสดุ การออกหน่วยบริการเคลื่อนที่ การประชุมผู้นำชุมชน</p> <p>๕. จัดให้มีช่องทางร้องเรียน ร้องทุกข์ ร้องเรียนการทุจริตของประชาชน ที่สามารถเข้าถึงด้วยสะดวก</p>		<p>๓. นายกเทศมนตรีติดตามผลดำเนินการและรายงานผลในที่ประชุมจำเดือนของพนักงานเทศบาล</p> <p>๔. ติดตาม วัดผลจากเรื่องร้องเรียนของประชาชน</p>
๓	<p><b>แบบ OIT</b></p> <p><b>ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล</b></p> <p><b>O๒๗</b> หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>- ต้องแสดงหลักเกณฑ์ให้ครบองค์ประกอบ ๕ ข้อ</p> <p><b>หมายเหตุ</b> ขาดองค์ประกอบ ข้อ (๕) การให้คุณให้โทษและ<u>การสร้างขวัญกำลังใจ</u></p>	<p>๑. มอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ แสดงหลักเกณฑ์การสร้างขวัญกำลังใจในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน <a href="http://www.maeyom.go.th">www.maeyom.go.th</a></p>	<p>นายสมเกียรติ สุขมานักทรัพยากรบุคคล</p> <p>นายวีระชัย บุญทานักวิชาการพัสดุ (Admin)</p>	<p>๑. หัวหน้าสำนักปลัด ให้คำแนะนำ กำกับ ติดตาม</p> <p>๒. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมจำเดือนของพนักงานเทศบาล</p> <p>๓. ติดตามวัดผลจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>



